

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. de Contrato Administrativo		2026-201-7-1-18
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-100-2026
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista		María Eugenia González Argueta de Arias
NIT de la persona contratista:		1836328-8
Plazo de contratación	Del: 01 de julio de 2026	Al: 31 de diciembre del 2026
Período de este informe	Del: 01 de julio de 2026	Al: 31 de julio de 2026
Monto pagado: Trece mil quetzales exactos.		Q.13,000.00
Prestados en:		Dirección de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos.

En cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-201-7-1-18, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

Actividades desarrolladas y resultados obtenidos:

1. Brindar apoyo profesional en los proyectos presentados dentro del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación para solicitar cooperación ante los organismos bilaterales y multilaterales.
 - **Actividad:** Apoyé profesionalmente en socializar oportunidades de cooperación técnica en la producción de tilapia y camarón con el Reino de Tailandia.
 - **Resultado:** Traslado a VISAR para posibles oportunidades de proyectos con el reino de Tailandia.
2. Brindar apoyo profesional en la promoción de oportunidades de cooperación internacional bajo las diversas modalidades que complementen los esfuerzos y necesidades del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, ante organismos internacionales.
 - **Actividad:** Apoyé profesionalmente en la búsqueda de cooperación financiera para la implementación de la propuesta de proyecto de Cartografía Nacional y Sistemas de Información Geográfica del Instituto Geográfico Nacional -IGN-
 - **Resultado:** Reuniones para identificar, revisar y consensuar la cooperación con el IGN.
 - **Actividad:** Apoyé profesionalmente en el seguimiento del Acuerdo individual para la implementación del proyecto cadenas de Valor con We Effect.
 - **Resultado:** Elaboración de la ruta para la suscripción del Acuerdo Individual.
 - **Actividad:** Apoyé profesionalmente en el seguimiento del Acuerdo Marco entre CIAT y el MAGA.

- **Resultado:** Seguimiento con Carlos Navarro de CIAT, ingresó al MAGA nuevamente el expediente con los previos y documentación legalizada para la continuidad de la suscripción del Acuerdo Marco.
3. Brindar apoyo profesional en la consolidación de expedientes de perfiles de proyectos para obtener apoyo de la cooperación nacional e internacional y entes estatales.
- **Actividad:** Apoyé profesionalmente con el Viceministerio de Asuntos de Petén en el seguimiento del perfil del proyecto “Fortalecimiento de la Producción Agrícola a través de la creación de un laboratorio de suelos, agua y planta, en el departamento de Petén.”
 - **Resultado:** Reunión con el director de la Misión Técnica de China (Taiwán), VIPETÉN y la SEGEPLAN para definir el proyecto sea de Inversión Pública o de Cooperación Técnica.
 - **Actividad:** Apoyé profesionalmente en la coordinación interinstitucional para la donación de 1980 toneladas métricas de arroz.
 - **Resultado:** Reunión con el MIDES, SESAN y VISAN para la revisión del documento técnico de la donación de arroz con China (Taiwán).
4. Brindar apoyo profesional en la comunicación interinstitucional con los entes rectores de la cooperación internacional, para el cumplimiento de acuerdo a su mandato.
- **Actividad:** Apoyé profesionalmente en la comunicación con el Ministerio de Relaciones Exteriores (MINEX) para el seguimiento de cooperación de fortalecimiento de capacidades relacionada al Taller Desarrollo Sostenible por parte del Gobierno del Reino de Tailandia.
 - **Resultado:** Propuestas de oficios para el traslado de la persona proponente del MAGA con relación al Taller internacional ofrecido por el Reino de Tailandia.
 - **Actividad:** Apoyé profesionalmente en la comunicación con el Ministerio de Relaciones Exteriores (MINEX) para el seguimiento del proyecto de Donación de Fertilizantes del Reino de Marruecos.
5. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.
- **Actividad:** Apoyé profesionalmente en la participación del Dialogo Agroalimentario “Agricultura Orgánica: fortaleciendo mercados sostenibles en la Unión Europea y América Latina.
 - **Resultados:** Fortalecimiento para facilitar el acceso a los agricultores, acceso a mercados y desarrollo rural.
 - **Actividad:** Apoyé profesionalmente en la elaboración del informe circunstanciado sobre la solicitud de cooperación para obtener fortalecimiento de capacidades del Sistema Copernicus a través de la Unión Europea.

- **Resultados:** Fortalecimiento para facilitar el acceso a los agricultores, acceso a mercados y desarrollo rural.
- **Actividad:** Apoyé profesionalmente en la elaboración de oficios y requerimientos para el seguimiento de los distintos proyectos en gestión.
- **Resultados:** Oficios y requerimientos elaborados para fortalecer el seguimiento administrativo y técnico de los proyectos en gestión.

F: _____

Licda. María Eugenia González Argueta de Arias
DPI 2427525190101




Rony Abiú Chalf
Director de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación